


## [ NCS기반 채용직무 설명자료 : 주차직 주차관제센터 ]

직무관련 사진			
채용 분야	주차직		
대분류	09. 운전•운송		해당 사항 없음
중분류	02. 철도•운전•운송		
소분류	02. 철도시설유지보수		
세분류	03. 역시설물유지보수		(자체개발) 주차장 운영
주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 역무서비스 : 고객중심의 신속하고 정확한 철도승차권 발권 서비스와 역운영 및 SMART한 시설관리 사업 지향</li> <li>• 주차장운영 : 쾌적한 주차공간 제공을 통한 철도이용 고객의 주차편의 제공</li> <li>• 레일플러스 교통카드 : 전국호환 기능의 레일플러스 교통카드를 통한 정산 및 판매사업 수행</li> <li>• 철도고객센터 : 행복한 고객서비스 창출을 위한 미소짓는 고객서비스 목표 지향</li> </ul>		
NCS기반 채용전형 절차	입사지원 → 서류전형 → 인/적성검사→ 면접전형 → 수습 → 임용		
직업 기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 대인관계능력		
일반요건	연령	만 19세 이상 만 62세 미만	
	성별	무관	
교육요건	학력	무관	
	전공	무관	
03. 역시설물 유지보수	직무수행내용	1. 주차장 전국단위 순회점검 및 시설·환경 관리 2. 주차장 전국단위 주차장비 장애 대응 및 환경 개선 3. 주차장 전국단위 입·출차 및 주차차량 관리 4. 주차장 전국단위 시설물 안전관리 및 환경 정리 5. 주차장 전국단위 조성공사 업무 지원 6. 주차장 전국단위 주차시설물 설치 지원 7. 주차장 전국단위 주차장비 및 시스템 장애관리 지원 8. 주차장 전국단위 주차시스템 유지관리 지원 9. 주차장 전국단위 환경 개선	
	필요지식	○ 시설, 설비의 기능 및 용도에 대한 전반적 이해	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응급조치 절차 및 관계연락처 연락망</li> <li>○ 공사 사규 및 코비스 사용 매뉴얼</li> <li>○ 주차장 무인주차시스템 운영체제 및 운영프로그램의 기능</li> <li>○ 하드웨어 동작원리 및 시험원리</li> <li>○ 주차장 무인주차시스템 유지보수 매뉴얼 및 운영 매뉴얼</li> <li>○ 정보통신 설비 유지보수 안전 수칙</li> </ul>
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체크리스트 작성, 비교 능력</li> <li>○ 장애별 분류 기록 능력</li> <li>○ 시설·설비의 조작 능력</li> <li>○ 안전보호장구 사용방법</li> <li>○ 고장진단 방법</li> <li>○ 컴퓨터 활용 능력(운영 프로그램 활용 능력)</li> </ul>
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주의깊고 세심히 관찰하는 자세</li> <li>○ 체계적이고 정확하게 보고하는 태도</li> <li>○ 관계자와 협력적인 태도</li> <li>○ 냉정하고 침착한 자세</li> <li>○ 기기취급에 대한 총괄적 사고</li> <li>○ 안전수칙 매뉴얼 준수</li> </ul>
[자체개발] 주차장 운영	직무수행내용	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 주차장의 입·출차 흐름과 시스템 상태 모니터링</li> <li>2. 주차요금 수납 또는 할인 처리 오류 발생 시 해당 시스템을 확인하고 정산 지원</li> <li>3. 주차시스템에 장애가 발생하거나 기계식 설비(차단기, LPR, 정산기 등)에 문제가 발생한 경우 원격제어 또는 현장 점검 요청을 통한 즉각 조치 지원</li> <li>4. 주차장 내 고객 민원 대응, 사고 발생 시 초기 대응 및 관련 권역과 협조하여 문제 해결</li> <li>5. 고객의 미납금 관리 지원 및 각종 장표 작성하고 전산 등록</li> <li>6. 쾌적한 주차공간 제공으로 철도이용 고객의 주차편의 제공에 대한 일반</li> </ol>
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무인주차관제시스템 운영 원리 및 오류 발생 시 조치 방법에 대한 이해</li> <li>○ 주차요금 체계 및 할인 등 관련 제도</li> <li>○ 응급조치 절차, 장비 장애 시 연락망 및 대응 매뉴얼에 대한 숙지</li> <li>○ 소방, 전기, 위생 등 안전관리 점검 방법</li> <li>○ 개인정보 보호법 및 영상정보처리기기의 설치 기준 관련 법령에 대한 이해</li> <li>○ 고객 응대 매뉴얼, 호출전화 상담 절차 및 VOC 수집 체계에 대한 지식</li> </ul>
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ CCTV 다채널 모니터링을 통한 이상 징후 탐지 및 판단 능력</li> <li>○ 무인화주차관제시스템 조작 기술(원격제어, 오류 복구 등)</li> <li>○ 장표작성 기술: 미납금 내역, 장애·사고보고, 민원처리 등 전산기록</li> <li>○ 고객 민원 응대 기술(고객서비스 마인드 함양 및 커뮤니케이션 역량 등)</li> <li>○ 위생시설 및 안전상태 점검 능력</li> </ul>
	직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안전, 청결 및 위생에 대한 높은 기준과 지속적 유지 태도</li> <li>○ 세심하고 주의 깊은 관찰 태도, 사소한 이상도 놓치지 않으려는 집중력</li> <li>○ 체계적이고 정확한 보고 태도, 상황을 과장 없이 사실 기반으로 전달하려는 자세</li> <li>○ 침착하고 냉정한 사고 태도, 위기 상황에서도 매뉴얼에 따라 대응하는 자세</li> <li>○ 협업 지향적 태도: 현장직원, 고객, 외부 기관 등과 원활히 소통하며 협력하려는 자세</li> <li>○ 고객 중심 사고 태도: 고객 불편에 대한 적극적이고 일관성 있는 응대 태도</li> <li>○ 보안의식 및 정보윤리 의식: CCTV 영상 자료 등 민감 정보를 법규에 따라 엄격히 관리하려는 태도</li> </ul>
필요자격	해당업무 수행가능자	
참고 사이트	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>	